



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР

Изх. № 05-00-4062 / 10.12. 2019 г.

ДО

Г-Н РОБЕРТ ЛЕВИЕВ

УПРАВИТЕЛ НА „РОЕЛ-98“ ООД

ЕЛ. ПОЩА: r_leviev@roel-98.com;

ДО

Г-ЖА ЖАНА БОЯНОВА

УПРАВИТЕЛ НА „РОНОС“ ООД

ЕЛ. ПОЩА: zop@officemarket.bg;

ДО

Г-ЖА ЕЛКА КАМЕНОВА-ЦАНКОВА

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“

ЕЛ. ПОЩА: zop@office1.bg;

ПОКАНА

за подаване на оферта, чрез Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП), въз основа на сключено Рамково споразумение № СПОР-8 от 18.04.2019 г., с предмет: “Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки”

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Министерството на околната среда и водите, с адрес: гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза” № 22, на основание чл. 82, ал. 4, т. 1 от Закона за обществените поръчки, Ви кани да подадете електронна оферта за участие във вътрешен конкурентен избор с предмет: “Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки за нуждите на МОСВ”, при следните условия:

Пълен достъп по електронен път до процедурата е осигурен на Интернет страницата на Министерството на околната среда и водите, в раздел „Профила на купувача“ на адрес: <https://www.moew.government.bg/bg/profil-na-kupuvacha/422/> също така и в Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП) на адрес: <https://sevop.minfin.bg/>, секция „Дейности”: Мини-процедури (вътрешен конкурентен избор) под № 1672.

1. Предмет на поръчка: “Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки за нуждите на МОСВ”.

2. Видове оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства (наричани по-нататък „артикулите“) за срока на договора: съдържат се в електронния образец на ценова оферта в СЕВОП, като посочените количества са максимални и възложителят не е задължен да ги закупи изцяло.

3. Срок, място и начин за изпълнение на договора:

3.1. срок за изпълнение на договора: от влизането в сила на договора до сключване на договор след проведена нова процедура по чл. 82, ал. 3 от ЗОП, въз основа на ново сключено Рамково споразумение от Централния орган за покупки при Министерството на



София, 1000, бул. „Кн. Мария Луиза” 22

Тел: +359(2) 940 6230, Факс: +359(2) 981 1185



финансите със същия предмет или до изчерпване на предвидения максимален финансов ресурс по договора, в зависимост от това кое от събитията настъпи по-рано.

3.2. Мястото на изпълнение: доставката на артикулите ще се извършва до сградата на Министерство на околната среда и водите, гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза” № 22. Доставката до мястото на изпълнение е за сметка на Изпълнителя. Сроктът за доставка е до 2 работни дни, считано от датата на подаване на заявка.

3.3. Начин на доставяне: артикулите и всички други документи, свързани с изпълнението на договора се доставят по начина посочен в т.3.2.

4. Обща прогнозна стойност на поръчката: 33 000,00 лв. (тридесет хиляди лева) без включен ДДС.

5. Размер на гаранцията, обезпечаваща изпълнението на договора: гаранцията за изпълнение е в размер на 5% (пет на сто) от прогнозната стойност на договора без включен ДДС. Представя се в една от формите по чл. 111, ал. 5 ЗОП, по избор на участника и се задържа и освобождава съгласно клаузите на проекта на договор.

6. Срок на валидност на офертите: до деветдесет дни, считано от крайния срок за подаване на офертите в СЕВОП.

7. Указания и изисквания при изготвянето и подаването на офертата:

7.1. Попълването и подаването на офертите, както и тяхното разглеждане, оценка и класиране се извършва електронно чрез Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП), намираща се на адрес: <https://sevop.minfin.bg/>, секция „Дейности”: Мини-процедури (вътрешен конкурентен избор) под № 1672. Подаването на оферта е възможно единствено в установения от индивидуалния възложител срок, който е визуализиран в текущата фаза на процедурата и в нейния график.

7.2 Конкретните стъпки за създаване, подаване на оферта и други в електронната процедура в СЕВОП са описани в Наръчника на доставчика за работа със СЕВОП, който се намира в системата и може да бъде изтеглен оттам след регистрация.

7.3. Изпълнителите по рамковото споразумение участват със същия ЕЕДОП, който са подали при централизираната открита процедура и не подават нов такъв, освен ако не е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП при откритата централизирана процедура.

7.4. Потенциалните изпълнители следва да декларират отсъствие на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП.

7.5. При представянето на офертите си в отговор на писмената покана на Възложителя, потенциалните изпълнители приемат и се съобразяват с всички изисквания и условия, посочени в тази покана. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от тяхна страна може да доведе до отстраняването им от участие.

7.6. Възложителят има право да не отстрани участник от участие в процедурата при условията на чл.55, ал.1, т. 1 от ЗОП, ако участникът докаже, че не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката, съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.

7.7. Участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на основание по чл. 54, ал.1 от ЗОП или посоченото от Възложителя основание по чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП или от узнаване на обстоятелството, че участникът е свързано лице с друг участник в същата процедура.

7.8. Когато с офертата се подават документи, съдържащи нотариални удостоверения, легализирани документи, банкови документи, издадени на хартия и др., те се представят

преди изтичане на крайния срок за подаване на документи до: Министерство на околната среда и водите, гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза” № 22, деловодство.

7.9. Фазите за електронно възлагане на обществената поръчка се определят от системните дати в менюто “График” на процедурата и са видими за всички участници в нея.

7.10. Съгласно чл. 112., ал. 1 от ЗОП, преди сключването на договора за обществената поръчка участникът, определен за изпълнител, представя документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива и гаранция за изпълнение на договора в размера, посочен в тази покана.

7.11. Условието на индивидуалния Възложител за приемане на работата на Изпълнителя при изпълнението на договора, както и по отношение на фактурирането и начина на разплащане с Изпълнителя са посочени от приложения проект на договор.

8. Офертата трябва да съдържа следните документи и информация:

8.1. В раздел „Изисквания“, въпросник 1 „Предложение за изпълнение на поръчката“, група въпроси 1.1. „Документи“, в част 1.1.1. потенциалните изпълнители следва да удостоверят дали е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в еЕЕДОП при откритата централизирана процедура. Потенциалните изпълнители следва да отговорят с „Да/Не“. Потенциалните изпълнители, при които е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в еЕЕДОП при откритата централизирана процедура следва да приложат нов, попълнен еЕЕДОП подписан от лицата, които ги представляват, членовете на управителни и надзорни органи и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

8.2. В раздел „Изисквания“, въпросник 1 „Предложение за изпълнение на поръчката“, група въпроси 1.1. „Документи“, в част 1.1.2. потенциалните изпълнители следва да удостоверят липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП, като отговорят с „Да/Не“ и попълнят, подпишат и прикачат към офертата си декларация по образец (Приложение № 1). Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Декларацията/ите се подписват с личния електронен подпис на задълженото/ите лице/а, след което се прикачва/т към електронната оферта. В тези случаи се допуска приложеният електронен подпис да е от типа „усъвършенстван електронен подпис“ по смисъла на чл. 13, ал. 2 от Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги (ЗЕДЕУУ). При подписването на такива документи, усъвършенстваният електронен подпис има стойността на саморъчен подпис.

8.3. В раздел „Изисквания“, въпросник 1 „Предложение за изпълнение на поръчката“, група въпроси 1.2. „Техническо предложение“, потенциалните изпълнители следва да отговорят с „Да/Не“ на въпросите на Възложителя, а при необходимост или там където е задължително да прикачат съответния документ.

8.4. При попълване на раздел „Образец на ценова оферта“, за улеснение на потенциалните изпълнители, системата автоматично ще копира предложените от тях цени в процедурата за рамковото споразумение. Системата ще блокира опитите за въвеждане на цени по-високи от предложените за съответния артикул в рамковото споразумение, но потенциалните изпълнители могат да предложат по-ниски цени за всеки един артикул. За целите на оценката единичните цени за всеки артикул се умножават по съответните коефициенти, зададен от индивидуалния възложител в образца, а общата цена на офертата представлява сборната сума от произведенията на единичните цени и съответните коефициенти на артикулите. СЕВОП позволява посочване на цени с положителна стойност

до 2 знака след десетичната запетая, различни от нула. Системата не позволява празни редове, посочване на цени с отрицателна стойност, със стойност „0“ (нула) или стойности с повече от 2 знака след десетичната запетая.

9. Критерий за оценка: най-ниска цена.

10. Срок за представяне на офертите: до 06.01.2020 г. Офертите се подават по електронен път чрез уеб-базираната Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП), намираща се на адрес: <https://sevor.minfin.bg/>, секция „Дейности“: Мини-процедури (вътрешен конкурентен избор), под № 1672.

11. Дата и час на отваряне на офертите: 07.01.2020 г. от 14:30 часа автоматично в Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП). Отварянето на ценовите оферти ще се извърши в съответствие с изискванията на чл. 57, ал. 3 от ППЗОП, като не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията ще обяви чрез съобщение в профила на купувача в обявената процедура и в СЕВОП датата и часа на отварянето.

Приложения:

1. Приложение № 1 – Техническа спецификация на възложителя, съдържаща се в СЕВОП, в образеца на ценово предложение

2. Образец на декларация за отсъствие на основание за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП (Приложение № 2);

3. Проект на договор (Приложение № 3).

Чл. 2 ЗЗЛД

АДРИАНА ВАСИЛЕВА

Главен секретар

Възложител, съгласно Заповед № РД-46/21.01.2019 г.
на министъра на околната среда и водите

